

使用PowerPoint让你的教学课 件有声有色—音频和视频

上海立信会计金融学院 教务处

2020年2月

只要三招，你就能做出不一样的PPT

- 一、通过录制旁白为PPT添加声音
- 二、通过插入音频为PPT添加声音
- 三、通过录制屏幕制作视频文件

特别提醒：本讲稿采用
Office 2016 版本，
Office 2013以上版本均
可，操作有细微差别。

第一招：通过录制旁白为PPT添加声音

- 方法/步骤：打开PPT——点击“幻灯片放映”——点击“录制幻灯片演示”出现“从头开始录制”或“从当前幻灯片开始录制”如下图。

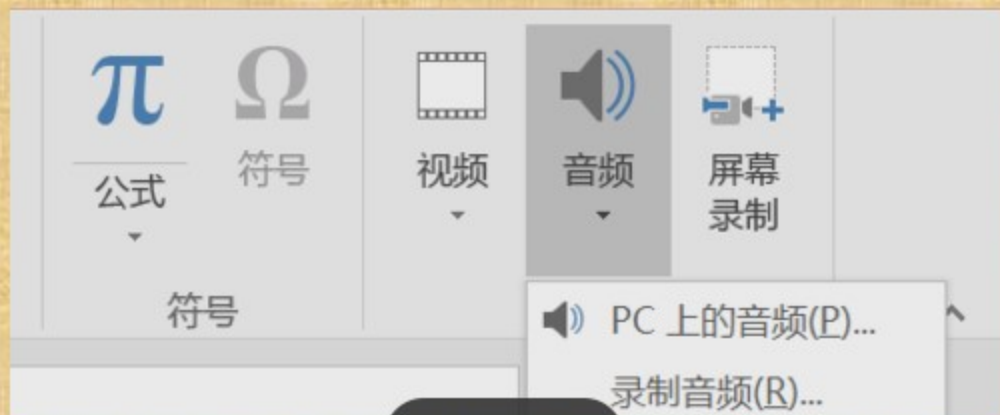


- 单击从头开始录制，出现左下图，选中第二个选项，即可开始为PPT进行旁白录制，如右下图。通过录制对话框可以暂停录制、继续录制和结束录制。录制的旁白自动保存到每一张幻灯片，如果觉得不满意可以清除后重新录制旁白。



第二招：通过插入音频为PPT添加声音

- 方法/步骤如下：打开PPT-选择“插入”菜单，在工具栏可以看到音频选项，见左下图。
 - PC上的音频插入很简单，找到文件插入即可，支持的格式MP3、ADTS、wav、m4a等常见格式。
 - 录制音频则很简单，调用内部的录音机，直接进行录音并且插入。见右下图。



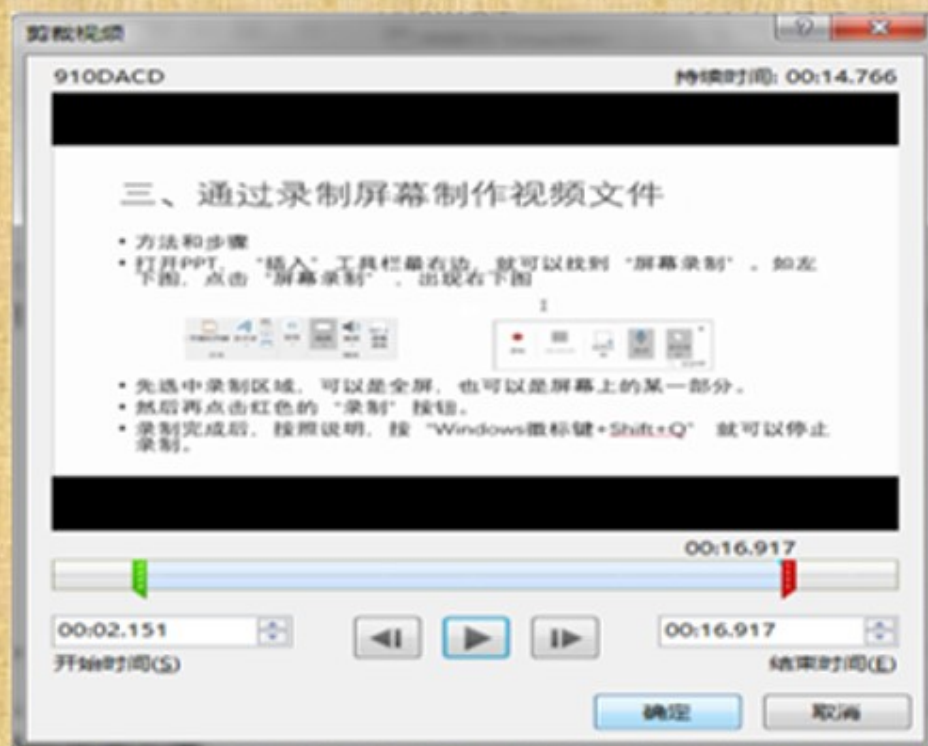
第三招：通过录制屏幕制作视频文件

- 方法和步骤：打开PPT，“插入”工具栏最右边，就可以找到“屏幕录制”。如左下图，点击“屏幕录制”，出现右下图



- 先选中录制区域，可以是全屏，也可以是屏幕上的某一部分。
- 然后再点击红色的“录制”按钮。
- 录制完成后，按“Windows徽标键+Shift+Q”就可以停止录制。

- 在PPT页面上，就会出现录制好的视频。如左下图所示。
- 如果你要保存它，就在视频上点右键，另存为.mp4格式就行。
- 还可以点中视频，选播放——裁剪视频，如右下图。



• 谢谢观看